

BOLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI
TAŞINMAZ MAL SATIŞINA AİT
(İDARİ ŞARTNAMEDİR)

Madde 1. İHALENİN KONUSU VE ŞEKLİ

Bolu İli Merkez İlçesi Büyükcami Mahallesi 2920 Ada 6 Parselde No:21' de bulunan taşınmazın kiracılık hakkı 10(on)yıl süreli Migros Ticaret A.Ş'ye kira şerhi ile 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 35/a, 36, 37 maddelerine göre Kapalı Teklif Usulüne göre satılacaktır.

SIRA NO	İL	MAHALLE	MEVKİİ	CİNSİ	HİSSE ORANI	İMAR DURUMU	ALANI (Brüt m ²)	MUHAMMEN BEDEL	GEÇİCİ TEMİNAT	İHALE GÜN VE SAATİ
1	Bolu	Büyükcami Mahallesi	Büyükcami Mah. 2920 Ada 6 Parsel	21 no'lu (İşyeri)	Tam	Bodrum+Zemin (Kat İrtifakı)	1.801,00	66.000.000,00TL	2.000.000,00 TL	04.07.2023 Saat:14:00

Yukarıda nitelikler, diğer özellikler, muhammen satış bedeli geçici teminat miktarı belirtilen Bolu Belediyesine ait taşınmaz Bolu Belediye Başkanlığınca 04/07/2023 Salı günü Saat 14:00' de Bolu Belediye Toplantı Salonunda ihale ile satılacaktır. İstekliler İhaleye ilişkin bilgileri Bolu Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğünden görebilir ve Taşınmaz mal satış şartnamesi 1.000,00 TL (binTL) ücret karşılığında satın alınabilir.

Ayrıca Bolu Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğünden ve www.bolu.bel.tr adresinden taşınmaz mal satışı şartnamesi bedelsiz olarak görülebilir.

Madde 2.MUHAMMEN BEDEL ve TEMİNAT MİKTARLARI

Taşınmazın muhammen bedeli ve geçici teminat miktarı, yukarıda madde 1'de tabloda gösterilmiştir.

İstekliler söz konusu gayrimenkulün satış ihalesine katılabilmek için satın alacakları taşınmazın muhammen bedelin en az %3'ü(yüzde üç) nispetinde geçici teminatı nakden veya teminat mektubu ile yatırmak zorundadır.

İştirakçilerin Geçici teminat bedelini ihale günü saat 13:00'e kadar belediyemiz veznesine yatırmaları ve ihalesine girecek her taşınmaz mal alımı için ayrı ayrı Geçici teminat yatırılması gerekmektedir. İhale üzerinde kalmayan katılımcılar geçici teminatlarını geri alabilirler. Kesin Teminat İhalede gerçekleşen bedelin en az %6'sıdır.

Madde 3.İHALEYE İLİŞKİN BİLGİLER İLE SON TEKLİF VERME TARİH VE SAATİ

- İhale usulü 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu 35/A-36-37 maddeleri olup Kapalı Teklif Usulüdür.
- Tekliflerin sunulacağı adres Bolu Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğüne saat 13:00'a kadar verecektir.
- İhale Tarih ve Saati 04/07/2023, 14:00
- Saat ayarlarında Türkiye Radyo Televizyon (TRT) saat ayarı esastır.

Madde 4.TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASI (İHALE DOSYASINDA ARANACAK BELGELER)

a- DIŞ ZARFIN İÇİNDE BULUNACAKLAR

- İç Zarf: İçinde fiyat teklifi olacaktır,(Şartname ekinde örneği mevcuttur)



- 2- Taşınmaz Mal satış şartnamesi, (şartnamenin her sayfası ayrı yarı ihaleye iştirak eden tarafından imzalamak zorundadır.)
- 3- Geçici teminat makbuzu veya Teminat mektubu,
- 4- Gerçek Kişiler için Nüfus cüzdan sureti, İkametgah belgesi,
- 5- Gerçek Kişiler için imza beyannamesi (Noterden) vekaleten iştirak ediyorsa isteklilerin adına teklif vermeye yetkili olduğuna dair noter tasdikli vekaletname ve vekilin imza beyannamesi,
- 6- Tüzel Kişi ise Mevzuatı gereği tüzel kişiliğinin siciline kayıtlı olduğu Odalarından ve Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren belge ve imza sirküsü, (noter tasdikli)
- 7- İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler için, iş ortaklığı beyannamesi
- 8- Şartname alındı makbuzu,
- 9- Tebligat için adres beyan belgesi,
- 10- Bolu Belediyesine borcu olmadığına dair güncel belge (Bolu Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınacaktır)
- 11- 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun değişik 6.maddesinde yazılı kimseler doğrudan veya dolaylı olarak ihaleye katılamazlar. Bu yasağa rağmen ihaleye girenin üzerine ihale yapılmış ise, ihale bozularak geçici teminatı, sözleşme yapılmış ise kesin teminatı gelir kaydedilir. İstekliler bu madde kapsamında olmadığına dair imzalı taahhütname vereceklerdir.

b- DIŞ ZARFIN SUNULMASI

- 1- Dış Zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya unvanı ile açık adresi olacak şekilde hangi sıradaki ihaleye katılmak istedikleri ile sıra numarası ve işyeri numarası olacaktır. Zarf kapalı ve imzalı olacaktır.
- 2- Fiyat teklifinin olduğu iç zarf olacaktır.
- 3- Taşınmazların Kapalı Teklif usulü ile teklif verecekler. İhale Zarflarını şartnamede belirtilen belgeler ile birlikte 04.07.2023 tarihinde 13:00'a kadar Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edecekler.

Madde 5.TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- 1- Teklifin açılma saati geldiğinde tutanakla kaç teklif geldiği belirlenir. Alınma sırasına göre açılarak istenilen belgelerin ve geçici teminatın tam olup olmadığına bakılır. Teminatı ve belgeleri eksik olanın iç zarfı açılmadan ihaleden elenir. Bunlar ihaleye katılamazlar.
- 2- Teklif mektuplarını taşıyan iç zarflar açılmadan önce ihaleye katılacaklar haricindekiler ihale salonundan çıkartılır. Verilen tekliflerde şartnameye uymayan veya başka şartlar taşıyan teklif mektupları uygun olmayan teklif mektubu olarak değerlendirilir.
- 3- Geçerli teklif sayısının üçten fazla olması durumunda hazır bulunan en yüksek üç istekliden sözlü veya yazılı teklif alınmak sureti ile ihale sonuçlandırılır.(Ek fıkra 25.01.2007-5577-1'ci mad.)

Madde 6.İDARENİN YETKİSİ

İhale komisyonu, gerekçesini kararda belirtmek sureti ile ihaleyi yapıp yapmamakta tamamen serbesttir. Komisyonun ihaleyi yapmama kararına itiraz edilemez. İhalenin yapılmamasına karar verilmesi halinde, isteklilerden alınan geçici teminatlar iade edilecektir.

Madde 7.İHALENİN ONAYI VE TEBLİĞİ

İhale komisyonu tarafından alınan ihale kararı ita amirince, karar tarihinden itibaren en geç 15 (on beş) iş günü içerisinde onaylanır veya iptal edilir. İta amirince karar iptal edilirse, ihale hükümsüz sayılır.

İta amirince onaylanan ihale kararları, onaylandığı günden itibaren en geç 5 (beş) iş günü içerisinde müşteriye veya yasal temsilcisine(vekiline)imzası alınmak sureti ile elden veya iadeli taahhütlü mektupla tebliğ edilir.

Teklifleri uygun olarak değerlendirilmeyen isteklilerin geçici teminatı, müracaatları halinde istekliler veya yasal temsilcilerine imza karşılığı iade edilir.

İhale sırasında hazır bulunmayan veya noterden tasdikli vekaletnameyi haiz bir vekil göndermeyen istekliler, ihalenin yapılış tarzına ve sonucuna itiraz edemezler.

Madde 8. HARÇ ve GİDERLER

İhale ile ilgili olarak her türlü vergi, resim, harçları ve diğer giderleri ödemek, müşteriye aittir. Satıma ve tapuda yapılacak işlemlere ilişkin olarak her türlü vergi, resim, harçlar, ipotek masrafları ve diğer giderleri ödemek müşteriye aittir.

Madde 9. ALICININ GÖREV ve SORUMLULUĞU

Müşteri, 2886 sayılı devlet ihale kanununun 31'ci maddesine göre onaylanan ihale kararının yukarıda açıklanan şekilde tebliğinden itibaren 15 (onbeş) gün içinde;Taşınmaz satış bedelinin tamamı Belediyemiz hesabına peşin ödenecektir. İhale üzerinde kalan istekli ihale bedelinin tamamını Belediyemiz hesabına yatırdıktan sonra Tapu ferağ işlemleri yapılır.

Taşınmaz kaba inşaatı bitmiş olarak teslim edilecektir. Taşınmaza ait vergi, resim ve harçlar alıcı tarafından ödenecektir.

Madde 10. İDARENİN GÖREV ve SORUMLULUĞU

Satışı yapılan taşınmazların Tapu tescili madde 8, 9'da ve Kanunda belirtilen şartların gerçekleştirilmesi halinde yapılacaktır. Tapu Teslimi 1(bir) yıl içerisinde yapılacaktır.

Taşınmazlarla ilgili olarak yapılacak her türlü imar tadilatları konusunda idareden hiçbir biçimde talepte bulunulamaz.

İdarede müşterinin yükümlülüğünü yerine getirmesinden itibaren 30 (otuz) günlük süre içinde gerekli izinleri almak, ferağ işlemlerini tamamlamak, şartnamede belirtilen sınır ve niteliğe göre satılan taşınmazı alıcıya teslim etmekle yükümlüdür.

Madde 11. HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

Şartname ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde 2886 sayılı Devlet ihale Kanunu hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

Madde 12. İHTİLAFLARIN ÇÖZÜM YERİ

İhale Konusu satışla ilgili olarak ihtilaf halinde taraflar önce kendi aralarında görüşecekler, çözüm bulunmadığı halinde Bolu Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Madde 13. Bu şartname ve eklerinde yazılı hususları tamamen okuyup anladığımı, Şartname ve eklerinde belirtilen kurallara aynen uyacağımı Taahhüt ederim. Her çeşit tebligat aşağıdaki adresime yapılabilir.

İş bu taşınmaz satış ihalesi şartnamesi 13 (onüç) maddeden ibaret olup bu şartnamedeki yazılı hususları olduğu gibi kabul ve Taahhüt ederim.
Her çeşit tebligat adresime yapılabilir.

Taahhüt Eden veya Vekili

İmzası :

Adı-Soyadı :

Görevi :

Yasal Adresi:

Tarih :/...../2023

(İş bu şartname ekleriyle birlikte 6(altı) sayfa 13 maddeden ibarettir)

Ekler:

1-Teklif Mektubu Örneği (1 Sayfa)

