

GÜZELLİK SALONLARI

SIHHİ İŞYERLERİ için gerekli evraklar

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> . Kimlik fotokopisi (Şirket ise yetkilinin)
<input type="checkbox"/> . Vergi Levhası fotokopisi ve Yoklama fişi (vergi dairesinden alınmış)
<input type="checkbox"/> . Şahıs ise : Esnaf Sanatkarlar Sicil Tasdiknamesi (Bolu Esnaf Odası) Bağlı olduğu oda kaydı
<input type="checkbox"/> . Şirket ise : Ticaret Odası Sicil kayıt sureti (Bolu Ticaret Odası) Ticaret Sicil Gazetesi İmza Sirküleri
<input type="checkbox"/> . Tapu fotokopisi (1-adet)
<input type="checkbox"/> . Yapı Kullanma izin belgesi (1-adet)
<input type="checkbox"/> . Kira Kontratı -(Hisseli ise diğer hissedarlarında imzası)
<input type="checkbox"/> . Ustalık Belgesi (Cilt Bakımı ve Güzellik) Belge başkası adına ise sosyal güvenlik kurumuna çalışan bildirgesi)
<input type="checkbox"/> . Karayolu Trafik Güvenliği gerektiren yerler için izin (Geçiş yolu izin belgesi) (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)
<input type="checkbox"/> . İtfaiye raporu istenen işyerleri (Ekte verilen dilekçe ile Halkla İlişkiler Müdürlüğüne başvuru yapılacak) Umuma açık işyerleri, Patlayıcı, Parlayıcı ve yanıcı maddelerin üretildiği satıldığı ve depolandığı işyerleri, otuz kişiden fazla çalışanın bulunduğu her türlü işyerleri, ana giriş kapıları dışında cadde ve sokağa doğrudan bağlantısı olmayan ve birden fazla işyerinin bir arada bulunduğu İşhanı, Çarşı, Avm ve benzeri işyerleri
<input type="checkbox"/> . İtfaiye raporu gerekmeyen işyerleri -Yangın tüpü 6-kg - Kaçak akım rölesi - Tüp veya Doğalgaz varsa gaz algılama dedantörü'nü <u>işyerinde bulunduracak.</u>
<input type="checkbox"/> . Kat malikleri onayı (Tapu kaydında Mesken ise) (Karar defterine yazılacak, kat malikleri imzalayacak) Tapu kütüğünde mesken olarak gösterilen işyerleri için kat maliklerinin oy birliği ile karar alması.
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> . Devirlerde eski Ruhsatın ASLI ve Noterden DEVİR SENEDİ (Eski Ruhsatın tarih ve no'su Sözleşmeye yazılacak)
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> . Not: İşyeri Unvanında yabancı kelime kullanılmayacaktır. Yabancı kelime kullanılması halinde Türk Patent Enstitüsünden İsim Tecili alınmış olacak.

J- (Ek: 29/6/2010 – 2010/671 K.) GÜZELLİK SALONLARI(1)

Güzellik salonları için ortak hükümlere ilave olarak aşağıdaki şartlar aranır:

1- Salonun zemini düz, pürüzsüz, dezenfeksiyona uygun ve kolayca temizlenebilir özellikte döşenmiş olacaktır. Birim ve bölümler faaliyet alanlarının özelliğine göre beton, alçıpan, suntalam ve benzeri malzemelerle yapılmış bölmeler ile birbirinden ayrılacak, tüm birimlerde havalandırma ve aydınlatma yeterli olacak şekilde sağlanacaktır.

2- Isıtma, soğutma ve havalandırma kalorifer veya klima ile yapılacaktır.

3- Giriş ve salon dahil bütün duvarları yağlı boya veya benzeri maddeler ile boyanmış veya kaplanmış olacaktır.

4- İçerisinde işlemlerin gerçekleştirileceği cilt (yüz ve boyun) bakım birimi, epilasyon/depilasyon birimi, vücut bakım birimi, el ve ayak bakım birimi, bronzlaştırma birimi ile makyaj biriminden en az birinin bulunması zorunlu olmakla birlikte isteğe bağlı olarak kuaför birimi de bulundurulabilecektir. İçerisine yatak konulacak birim 6 m²'den küçük olmayacak ve birimlerin özelliğine göre mekanlar, müstakil ya da ortak mekan halinde düzenlenecektir.

5- Kişilerin kullanımına uygun şekilde döşenmiş, kişinin karşılandığı ve yapılacak uygulama ve işlemlere kadar beklediği, içerisinde sekreteryaya bölümünün yer aldığı en az 15 m² büyüklüğünde bir bekleme salonu; kişilerin kullanım alanlarından izole edilmiş ve atıklar için kapalı bir konteynir veya kabinin bulunduğu bir atık toplama birimi; uygulanacak işlemlerde kullanılan malzemelerin sterilizasyonunu sağlamak için kimyasal dezenfektanlar veya ısılı sterilizatörler veya UV sterilizatörlerin bulunduğu bir sterilizasyon birimi bulunacaktır.

6- Çalışan personelin ustalık veya kalfalık belgeleri, güzellik salonunun çalışma izniyle ilgili belgeler ve ilgili esnaf odasından onaylı ücret tarifesi bekleme salonunun görünür bir yerine asılacaktır. Ayrıca her birimin girişinde birimin adının yazılı olduğu bir tabela bulunacaktır.

7- Devamlı akar şekilde sıcak su tertibatı ve ihtiyacı karşılayacak sayıda duş bulunacaktır.

8- Bay ve bayanlar için sıcak suyu akan, aynalı, lavabolu, sıvı sabunlu, kurutma makineli veya peçeteli ayrı tuvaletler bulunacaktır.

9- Görevli personel, hizmetlerine uygun önlük veya üniforma giyecektir.

10- Güzellik salonunda, faaliyet gösterilen süre boyunca, güzellik uzmanı olan bir sorumlu müdür bulunacaktır. Sorumlu müdür, 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında ilgili alanda ustalık belgesine veya bu konuda ön lisans veya lisans diplomasına ya da yurtdışındaki eğitim kurumlarından alınmış ve ilgili mevzuata göre denkliği kabul edilmiş belgeye sahip kişi olacaktır. Sorumlu müdür, sadece bir salonda sorumlu müdürlük görevini üstlenebilecek ve sorumlu müdürlük yaptığı kuruluştaki aynı zamanda mesleğini icra edebilecektir. Sorumlu müdür hem idari hem de uygulanan işlemlerden uygulayıcılarla birlikte sorumlu olacaktır. Sorumlu müdürün görev ve sorumlulukları şunlardır:

10.1- Açılış ve faaliyetler ile ilgili her türlü izin işlemlerini yürütmek.

10.2- İşleyişte tanımlanmış alt yapı ve hizmet kalite standartlarının korunması ve sürdürülmesini sağlamak.

10.3- Güzellik salonunun faaliyetlerinde, fiziki alt yapı, personel, cihaz ve malzemelerinde meydana gelen tüm değişiklikleri zamanında ruhsatlandırmaya yetkili makama bildirmek.

10.4- Güzellik salonunda, çalışma saatleri içerisinde hizmetlerin düzenli ve sürekli olarak yürütülmesini sağlamak, bu amaçla gerekli iç denetimleri yapmak.

10.5- Güzellik salonu adına ilgili belgeleri onaylamak.

10.6- Güzellik salonunda yapılacak denetimler sırasında yetkililere gerekli bilgi ve belgeleri vermek ve denetime yardımcı olmak.

10.7- Uygulanan işlemler sırasında oluşan tıbbî atıkların usulüne uygun şekilde imha edilmesini sağlamak.

10.8- Güzellik salonunda bulunan cihaz ve malzemelerin sterilizasyonunun yapılmasını sağlamak.

10.9- Çalışan personelin bulaşıcı hastalıklar yönünden periyodik muayenelerini yaptırmak.

11 – (Ek: 5/11/2012-2012/3986 K; Değişik: 20/3/2017-2017/10085 K.) Güzellik salonlarına alınan epilasyon ve depilasyon amaçlı cihazlar ile bu cihazların taşıdığı teknik özellikler yıllık olarak her yılın Aralık ayı sonu itibarıyla; yeni cihaz alınması durumunda ise on işgünü içinde, sorumlu müdür tarafından yetkili idareye ve valilik aracılığıyla il sağlık müdürlüğüne bildirilir. Güzellik salonlarında yetkili idarelerce yapılacak denetimlerde il sağlık müdürlüğü temsilcisi de yer alır. Denetimlerde foto epilasyon cihazlarının nanometre aralığını tespit etmek için joulmeter ölçüm aleti veya benzeri aletler kullanılır.(1)

12- Güzellik uzmanları, yetkili oldukları uygulamalardan ve bu uygulamalar sonucu oluşabilecek komplikasyonlardan sorumlu müdür ile birlikte sorumludur.

13- Güzellik uzmanının yapabileceği işlemler şunlardır:

13.1- Cilt (yüz ve boyun) bakım biriminde:

- a. Kozmetik preparatlarla ve cihazlarla yapılan her türlü cilt temizliği uygulaması.
- b. Cildin her türlü bakımlarının yapılması.
- c. Cilde çeşitli ürünlerin yedirilmesi suretiyle yapılan iontoforez uygulamaları.
- d. Birimde gerçekleştirilen işlemlerin gerektirdiği masaj uygulamaları.
- e. Makyaj uygulamaları.
- f. Kozmetik amaçlı çizimle yapılan kaş şekillendirmeleri.
- g. Protez kirpik ile ilgili uygulamalar.
- h. Cilt tipine uygun ürün önerilmesi.
- ı. Myo lifting ve pasif jimnastik uygulaması.
- j. Vakum uygulamaları.
- k. Refleksofizyolojik uygulamalar.
- l. Sıcak ve soğuk uygulamalar.

13.2- Epilasyon/depilasyon biriminde:

a. (Değişik: 20/3/2017-2017/10085 K.) Lazer epilasyon yöntemleri hariç tıbbi cihaz kapsamına girmeyen cihazları kullanarak tıbbi amaçlı olmayan epilasyon ve depilasyon işlemleri (Epilasyon işlemini gerçekleştirecek güzellik uzmanlarının, kullanacağı epilasyon cihazıyla ilgili 3308 sayılı Kanun kapsamında alınan ustalık belgesi veya mesleki ve teknik okulların ilgili alanlarından mezun olduğunu gösterir diploma veya üniversitelerin ilgili lisans ve önlisans alan ve dalından mezun olduğunu gösterir diploma veya Meslekî Yeterlilik Kurumundan alınan meslekî yeterlilik belgesinden birisine sahip olması zorunludur. Bu diploma ve belgelerin yurtdışından alınmış olması halinde bunların ilgili mevzuata göre denkliğinin kabul edilmiş olması şarttır. Millî Eğitim Bakanlığının tanıdığı ve önceden alınmış diğer diplomalar ve kurs bitirme belgeleri müktesep hak kapsamında değerlendirilir.).

- b. Ağda uygulaması.

13.3- El ve ayak bakım biriminde:

- a. Kozmetik preparatlar ve cihazlarla el ve ayak cildinin her türlü bakımının yapılması.
- b. Manikür ve pedikür işlemleri.
- c. Protez tırnak uygulamaları.
- d. Tırnak süsleme.

13.4- Vücut bakım biriminde:

- a. Vücutta çeşitli cihazlarla yapılan selülit giderici uygulamalar.
- b. El ve alet ile lenf drenaj uygulaması.
- c. Lifting uygulaması.
- d. Elektrik akım sistemleri ile bakım.
- e. Oksijen ve ozon ile bakım.
- f. Vakum ve basınçla bakım.
- g. Isı veren cihazlarla bakım.
- h. SPA bakımları.
- ı. Birimde gerçekleştirilen işlemlerin gerektirdiği masaj uygulamaları.

13.5- Bronzlaştırma biriminde: Bronzlaştırıcı solaryum uygulamaları.

13.6- Makyaj biriminde:

- a. Artistik ve plastik makyaj uygulaması.
- b. İleri makyaj uygulamaları.
- c. Kaş ve kirpik şekillendirme.
- d. Protez kirpik uygulaması.

14- Birimlerde bulundurulması gerekli asgari araç, gereç ve ekipmanlar şunlardır :

14.1- Cilt (yüz ve boyun) bakım biriminde:

- a. Cilt bakım cihazı (Frimatör veya yüksek frekans veya vakum sprey veya iontoforez veya galvanik veya faradik akım ile kas stimülasyonu veya ultrason veya soft laser veya infraruj).
- b. Vapozon (buhar/ozon cihazı).
- c. Işıklı büyüteç.
- d. Güzellik uzmanının kullanacağı maske ve önlük.
- e. Uygulama yatağı/koltuğu ve uygulayıcı taburesi.
- f. Kozmetik uygulamalarda kullanılan ürünler.
- g. Ürün ve malzeme dolabı.
- h. Lifting cihazları (Galvanik veya faradik akım uygulayan cihazlar ve/veya soft laser, infraruj, ultrason ve/veya vibrasyon cihazları ve/veya vakum cihazları).
- ı. Cilt bakım uygulamalarına yönelik çeşitli el aparatları (Maske kabı, maske fırçası, tek kullanımlık spatula, el aynası, pamuk, sünger, cilt temizleme bezleri, saç için bant veya bone, havlu ve benzeri).

14.2- Epilasyon/depilasyon biriminde:

- a. Epilasyon cihazı (Termoliz Sistem ve Elektroliz Sistemleri kapsayan Blend Sistem).
- b. Işıklı büyüteç.
- c. Uygulama yatağı/koltuğu ve uygulama yıcı taburesi.
- d. Soyunma dolabı.
- e. Yüzeysel cilt dezenfektanları.
- f. Epilasyon ve depilasyon uygulamalarına yönelik sarf malzemeleri.
- g. Kozmetik ürünler.
- h. Depilasyon cihazları.
- ı. Epilasyon/depilasyon uygulamalarına yönelik çeşitli el aparatları (Cımbız, makas, eldiven, maske ve benzeri).

14.3- El ve ayak bakım biriminde:

- a. Uygulama yatağı/koltuğu ve uygulayıcı taburesi.
- b. Pamuk, sünger veya cilt temizleme bezleri.
- c. El ayak bakımı için kullanılan ürünler.
- d. Manikür ve pedikür uygulamalarına yönelik çeşitli el aparatları.

14.4- Vücut bakım biriminde:

- a. Elektro stimülasyon cihazı (Değişik akımlarla kas stimülasyonu yapan cihazlar ve pasif jimnastik cihazları).
- b. Pressoterapi cihazı.
- c. Derin ısı cihazı.
- d. Ultrason cihazı.
- e. Vakum cihazı.
- f. İnfraruj cihazı.
- g. Termostimülasyon cihazı.
- h. Masaj cihazı (Vibrasyonlu cihazlar veya elektrikle çalışan vuruş yapan cihazlar veya manuel kullanılan ekipmanlar ve cihazlar).
- ı. Lifting cihazı (Galvanik veya faradik akım uygulayan cihazlar ve/veya soft laser, infraruj, ultrason veya vibrasyon cihazları veya vakum cihazları).
- j. Lifting ürünleri.
- k. Sauna çeşitleri veya buhar odaları veya basınçlı duşlar.
- l. Yüzeysel ısı veren cihaz ve ekipmanlar.
- m. Hidroterapi küveti ve ekipmanları.
- n. Buhar veya ozon veya aromaterapi yapan cihaz ve ekipmanlar.

o. Vücut bakımı için kullanılan ürünler (Çeşitli yosunlar veya killer veya çamurlar veya parafin ve türevleri veya vücut bakım maskeleri veya bitkisel bakım ürünleri veya aromaterapi veya gemoterapi ürünleri).

p. Uygulama yatağı/koltuğu ve uygulayıcı taburesi.

r. Soyunma dolabı.

s. Uzunluk ve çevre ölçer.

t. Tartı aleti.

u. Duş kabini.

14.5. Bronzlaştırma biriminde:

a. Solaryum cihazları.

b. Kişisel koruyucu gözlükler.

c. Cihazların temizliği için dezenfektanlar.

d. Soyunma dolabı.

14.6- Makyaj birimi:

a. Renkli kozmetikler.

b. Aplikatörler.

c. Takma kirpik.

d. Çizim kalemi.

e. Sterilizasyon için sıvı malzeme.

f. Makyaj uygulamalarına yönelik çeşitli el aparatları (Ayna, fırça, makas, cımbız, eldiven, maske ve benzeri).

15- Güzellik salonlarında yapılacak işlemlerde güzellik uzmanının sorumluluğu altında çalışacak personel 3308 sayılı Kanun kapsamında ilgili alanda kalfalık belgesine veya Milli Eğitim Bakanlığının ilgili mevzuatına göre açılmış okullar, kurumlar ya da kurslardan alınmış diploma veya kurs bitirme belgesine yahut meslek odalarından dalında alınan kalfalık belgesine veyahut yurtdışındaki eğitim kurumlarından alınmış ve ilgili mevzuata göre denkliği kabul edilmiş belgeye sahip olacaktır.

16- Güzellik salonlarında yasak olan faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

16.1- Güzellik salonlarının tanıtıcı reklam, tabela ve basılı belgelerinde güzellik merkezini çağrıştıracak ifadeler kullanılamaz ve açıkça "güzellik salonu" ifadesi kullanılır.

16.2- Güzellik salonlarında, kullanılan makine veya ürün ile ilgili kanıtlanmış etkilerinin dışında etki vadeden, tüketiciyi yanıltıcı reklâm faaliyetinde bulunulamaz.

16.3- Güzellik salonlarının reklam ve diğer tür tanıtım faaliyetlerinde lazer epilasyon, lazer veya IPL ile akne, cilt yenileme, vasküler damar tedavisi, pigmentli lezyon tedavisi yapılır biçiminde tanımlar kullanılamaz.

16.4- Güzellik salonunda tıp fakültesi mezunu olan biri çalışsa bile mezoterapi, akupunktur, lipoelektro gibi her türlü invazif girişimler ile tabip yetkisinde olan tıbbi işlemler yapılamaz. Beşeri tıbbi ürün tavsiye edilemez ve hastalıkların tedavisine ilişkin tavsiyelerde bulunamaz.

16.5- Güzellik salonlarında deriye veya deri altına enjeksiyonla müdahalede bulunmayı gerektiren işlemler yapılamaz.

16.6- Solaryum biriminde, bronzlaştırıcı solaryum uygulamaları dışındaki işlemler uygulanamaz.

16.7- Güzellik salonlarında, cilt bakım birimi ile vücut bakım biriminde gerçekleştirilen işlemlerin gerektirdiği masaj uygulamaları hariç masaj yapılamaz.

16.8- Güzellik salonlarında cildin bakımı ve desteklenmesine yönelik yüzeysel olarak % 30'luk oranın üzerinde alfa hidroksi asitler ve türevlerinin kullanımı suretiyle kimyasal ve bitkisel peeling uygulamaları ile cildin bakımı ve desteklenmesine yönelik mekanik peeling uygulamaları yapılamaz.

16.9- Güzellik salonlarında yetkili kurumlar tarafından üretim izni verilen veya bu kurumlardan alınan izinle ithal edilmiş olan ürünler dışında ürün bulundurulamaz, kullanılamaz veya satılamaz.

SIHHÎ MÜESSESELER İÇİN SINIFLARINA VE ÖZELLİKLERİNE GÖRE ARANACAK NİTELİKLER

A- İŞYERLERİNDE ARANACAK ASGARİ ORTAK ŞARTLAR

- 1- İşyeri amaca uygun bir şekilde tasarlanmış, temiz ve aydınlık olacaktır.
- 2- İşyerinin havalandırma tertibatı bulunacak; ısıtma ve havalandırma soba, kalorifer veya klima sistemlerinden uygun olanı ile yapılacaktır.
- 3- Tek ruhsatla açılan ve birden fazla faaliyet alanı bulunan işyerlerinde her faaliyet dalı için ilgili bölümlerde öngörülen şartlar ayrıca aranacaktır.
- 4- On kişiden fazla çalışanı bulunan müstakil işyerlerinde dinlenme yeri, kıyafet değiştirme kabini, bay ve bayan için ayrı tuvalet bulunacaktır. Ancak birden fazla işyerinin bulunduğu iş hanı, iş merkezi, pasaj, gar, terminal gibi yerlerde ortak kullanıma ayrılmış yeter sayıda lavabo ve tuvalet varsa, buralarda açılan işyerleri için ayrıca tuvalet ve lavabo şartı aranmaz.
- 5- İşyerinde üretilen çöp ve benzeri atıkların toplanması ve muhafazası için gerekli tedbirler alınacak ve atık suyun uygun bir şekilde tahliye edilmesini sağlayacak bağlantı bulunacaktır.
- 6- Yiyecek ve içecek satılan, depolanan ve servisi yapılan işyerlerinde, yiyeceklerin hazırlandığı bölümlerin tabanları, duvarları ve yiyeceğin temas ettiği yüzeyler seramik, mermer, paslanmaz çelik gibi kolay temizlenebilir, yıkanabilir ve dezenfekte edilebilir; tavanlar buğulanmayı, küflenmeyi, pislik birikmesini önleyecek; kapılar, kolay temizlenebilir ve gerektiğinde dezenfekte edilebilir nitelikte olacaktır.
Yiyecek hazırlama ve pişirme bölümünde oluşan buhar, koku, duman ve benzeri kirleticileri tahliye edecek baca sistemi kurulacaktır.
Bardak ve tabaklar cam veya porselen; kaşık, çatal ve bıçak paslanmaz çelikten olacaktır.
- 7- İtfaiye raporu alması gerekmeyen işyerlerinde çalışanların ve müşterilerin güvenliğini sağlamak amacıyla yangına karşı önlemler alınacaktır.
- 8- Umuma açık istirahat ve eğlence yerleriyle, kişilerin yoğun olarak giriş-çıkış yaptığı diğer işyerlerinde giriş ve çıkışlar ayrı kapıdan olacak ve yangına karşı ayrıca tahliye çıkışı bulunacak, yangın çıkışları ışıklı tabela ile gösterilecektir.
- 9- Umuma açık istirahat, eğlence ve konaklama yerleriyle lokantalarda ve pastanelerde şehir şebekesine bağlı su bulunacak, sigara içilen ve içilmeyen bölümler duvar veya camla ayrılacaktır.
- 10- Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri, konaklama yerleri, düğün salonları, lokantalar ve benzeri işyerlerinde bulunan tuvaletlerin zeminleri ve duvarları mermer, seramik ve mozaik gibi kolay temizlenebilir, yıkanabilir ve dezenfekte edilebilir malzemelerle kaplı olacaktır. Tuvalet ile mutfak yan yana olmayacaktır.



ÖRNEK 1 (Değişik: 12/3/2012-2012/2958 K.)
SIHHÎ İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI
BAŞVURU/BEYAN FORMU
T.C.
BOLU BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

- 1- Adı-Soyadı :.....
- 2- İşyerinin unvanı :.....
- 3- Faaliyet konusu :.....
- 4- İşyerinin adresi :.....
- Tel. no :..... e-posta:.....
- 5- Pafta, Ada, Parsel no :.....
- 6- Mülkiyet durumu : Kira (kira sözleşmesi) Malik(tapu sureti*)
- 7- İşyerinin kullanım alanı :..... m2
- 8- Kayıtlı olduğu vergi dairesi adı ve vergi no :
- 9- Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası :.....
- 10- Ustalık belge no :.....
- 11- Ticaret sicil numarası ve kayıtlı olduğu ticaret sicili müdürlüğünün adı:.....
..... (Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenir.)
- 12- İşyerinin bulunduğu yer : Yerleşim yeri Sanayi bölgesi Endüstri bölgesi
Sanayi sitesi Diğer
- 13- Çalışacak personel sayısı :
- 14- İstenen ruhsatın türü : Sıhî müessese Umuma açık istirahat ve eğlence yeri
- 15- Esnaf sicil numarası ve kayıtlı olduğu esnaf sicili müdürlüğünün adı:.....
..... (Esnaf siciline kayıtlı olanlardan istenir.)
- 16- Kat Mülkiyeti Kanununa tabi ise alınması gereken izin : Var Yok
- 17- Özel yapı şeklini gerektiren işyeri ise gerekli izin : Var Yok
- 18- Karayolu trafik güvenliği gerektiren işyeri ise gerekli izin : Var Yok
- 19- İtfaiye raporu gerektiren işyeri ise itfaiye raporu : Var Yok
- 20- Umuma açık istirahat ve eğlence yeri ise mesafe krokisi : Var Yok
- 21- Özürlülerin giriş ve çıkışını kolaylaştıracak tedbirler : Var Yok

Açmak istediğim işyeriyle ilgili olarak yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan eder, işyerime açma ve çalışma ruhsatı verilmesini arz ederim.

Adı ve Soyadı

İmza Kaşe (mevcut ise)

Tarih

.....

.....

.....

.....

Gerçeğe aykırı beyanda bulunulması hâlinde beyan sahipleri hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

16, 19 ve 20 sıra no'lu belgelerin bu beyana tabi işyerleri için forma eklenmesi zorunludur.

17 ve 18 sıra no'lu belgeler başvuru esnasında istenmeyecektir; ancak söz konusu belgenin işyerinde bulundurulması zorunludur.

*Tapu bilgilerinin TAKBİS'ten temin edilmesinin mümkün olduğu hâllerde tapu sureti istenmez.

T.C. BOLU BELEDİYESİ İtfaiye Müdürlüğü	İNCELEME DENETLEME BAŞVURU FORMU	Sıra No:
--	-------------------------------------	----------

BOLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İTFAYE MÜDÜRLÜĞÜNE
BOLU

Aşağıda adresi yazılı bulunan Faaliyeti
üzerine işyeri açmış bulunmaktayım.
İşyerimin yangın güvenlik tedbirlerinin incelenerek yangın güvenliği uygunluk
raporunun tarafıma verilmesini arz ederim.

.../.../20....
Ad-Soyad / İmza

Adres:.....
.....
.....

NOT: Başvuru Şirket adına ise İmza sirküsü ve Vekaletname
bu dilekçeye eklenecektir.

İşyeri Tel No :.....

Cep Tel. No :.....

Gerçek Kişi T.C. :.....

Tüzel Kişi Vergi No:.....

İşyeri m²'si :.....