

AKARYAKIT VE LPG OTOGAZ SATIŞ İSTASYONLARI

İŞYERİ AÇMA RUHSATI için istenen evraklar

1. Tesisin kurulacağı yeri gösteren Akaryakıt veya LPG ikmal istasyonu olacağına dair onaylı 1/1000'lik Uygulama İmar Planı (Belediye Meclis Onayı) (7.8.2003 tarih ve 25192 sayılı Resmi Gazete)
2. İmar Durumu
3. Yerleşim (vaziyet) planı
4. Kimlik fotokopisi (şirket yetkilisinin)
5. Vergi Levhası fotokopisi (Beyan edilen adres için)
6. Çevre kirlenmesini önleyecek tedbirler hakkında açıklama raporu (sorumlu müdür hazırlayacak)
7. Ticaret odası Sicil kaydı – Ticaret sicil gazetesi – İmza sirküleri
8. Tapu fotokopisi
9. Yapı kullanma izin belgesi (Akaryakıt - LPG olarak alınmış olacak)
10. Kira Kontratı (Noter Tasdikli)
11. İtfaiye raporu (TS 12663 standardı esas alınacak)
12. Karayolu Trafik Güvenliği gerektiren yerler için izin GEÇİŞ YOLU İZİN BELGESİ (Belediye İmar müd.)
13. Akaryakıt Bayilik Sözleşmesi
14. Tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigortası
15. TS 12663 standardına göre TSE Hizmet yeterlilik belgesi (TS 12820 ve 11642 standartlarını da kapsayan) (Türk Standartları Enstitüsünden alınacak) Akaryakıt için.
16. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün görüşü (Çed – Çevre İzni)
17. LPG Bayilik Sözleşmesi
18. TS 11939 standartlarına göre TSE Hizmet yeterlilik belgesi (Türk Stand. Enst. alınacak) LPG için.
19. Tank ve Tesisatın Test kontrol raporu (üniversiteler- TSE- Türk Loydu ve bunun gibi akredite edilmiş kişi veya kuruluşların herhangi birinden alınacaktır.) LPG için.
20. Sorumlu Müdür sözleşmesi ve sorumlu müdür belgesi. (07/01/2006-26046 Resmi Gazete)
(Madde 6- Sorumlu müdür olacak kişilerde;
a) Makine, kimya, çevre ve petrol mühendisliği dallarından birinin eğitimini almış olmak,
b) Sorumlu müdür belgesi sahibi olmak,
c) Görevin gereklerini yerine getirmesini engelleyecek sağlık engeli bulunmamak,
şartları aranır.)
21. Kurulacak Akaryakıt İstasyonunun 1.km aynı güzergâhta başka bir istasyon olmadığına dair Belediye İmar ve Şehircilik müdürlüğünden yazı.

* Şehir içi yolların üzerindeki her iki Akaryakıt istasyonu arasında ki mesafenin 1-km.den az olmaması gerekmektedir.

* Devirlerde eski Ruhsatın aslı ve Noterden DEVİR sözleşmesi (Eski Ruhsatın Tarih ve No'su Devir sözleşmesine yazılacak)



ÖRNEK 2 (Değişik: 12/3/2012-2012/2958 K.)
GAYRİSİHHİ MÜESSESE AÇMA RUHSATI BAŞVURU/BEYAN FORMU
T.C.
BOLU BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

- 1- Tesisin adı veya unvanı :.....
- 2- Tesisin sahibi :.....
- 3- Faaliyet konusu :.....
- 4- Tesisin adresi :.....
- Tel. no : e-posta:.....
- 5- Pafta, Ada, Parsel no :.....
- 6- Mülkiyet durumu : Kira (kira sözleşmesi) Malik (tapu sureti*)
- 7- İşyerinin kullanım alanı : Açık alan..... m2 Kapalı alan..... m2
- 8- İşyerinde yanıcı ve parlayıcı madde kategorisindeki sıvıların depolanması amacıyla bulunacak depoların hacmi** : 1. depo..... 2. depo..... 3. depo..... 4. depo..... 5. depo.....
- 9- İşyerinde yanıcı ve parlayıcı madde kategorisindeki sıvılardan depolanmasına izin verilenlerin sınıfı/sınıfları** :.....
- 10- Kayıtlı olduğu vergi dairesi adı ve vergi no:,.....
- 11- Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası :.....
- 12- Ustalık belge no :.....,.....
- 13- Ticaret sicil numarası ve kayıtlı olduğu ticaret sicili müdürlüğünün adı:.....
..... (Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenir.)
- 14- Sınıfı : Birinci sınıf İkinci sınıf Üçüncü sınıf
- 15- Tesisin bulunduğu yer : Endüstri bölgesi Organize sanayi bölgesi Sanayi bölgesi
Sanayi sitesi Yerleşim yeri Diğer
- 16- ÇED Yönetmeliği kapsamında olan tesisler için ÇED Olumlu Belgesi veya ÇED Gerekli Değildir Belgesi var mı? Var Yok
- 17- Karayolu trafik güvenliği gerektiren işyerleri için izin : Var Yok
- 18- İtfaiye raporu gereken işyerleri için rapor : Var Yok
- 19- Çevre izni veya çevre izin ve lisans belgesi : Var Yok
- 20- Tehlikeli atıklarla ilgili lisansa tabi ise belgesi : Var Yok

Açmak istediğim işyeriyle ilgili olarak yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan eder, işyerime açma ve çalışma ruhsatı verilmesini arz ederim.

Adı ve Soyadı

İmza Kaşe

Tarih

.....

.....

.....

.....

Gerçeğe aykırı beyanda bulunulması hâlinde beyan sahipleri hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

16, 18 ve 20 sıra no'lu belgelerin ikinci sınıf gayrisihhî müesseseler ve tabi ise üçüncü sınıf gayrisihhî müesseseler için forma eklenmesi zorunludur.

17 ve 19 sıra no'lu belgeler ikinci sınıf gayrisihhî müesseseler ve tabi ise üçüncü sınıf gayrisihhî müesseselerden başvuru esnasında istenmeyecektir; ancak söz konusu belgelerin işyerinde bulundurulması zorunludur.

*Tapu bilgilerinin TAKBİS'ten temin edilmesinin mümkün olduğu hâllerde tapu sureti istenmez.

**Akaryakıt, sıvılaştırılmış petrol gazı, sıvılaştırılmış doğal gaz ve sıkıştırılmış doğal gaz istasyonu niteliğindeki işyerleri için doldurulacaktır.

T.C. BOLU BELEDİYESİ İtfaiye Müdürlüğü	İNCELEME DENETLEME BAŞVURU FORMU	Sıra No:
--	----------------------------------	----------

BELEDİYE BAŞKANLIĞINA
(İTFAIYE MÜDÜRLÜĞÜ)
BOLU

Aşağıda adresi yazılı bulunan Faaliyeti üzerine işyeri açmış bulunmaktayım.

İşyerimin yangın güvenlik tedbirlerinin incelenerek yangın güvenliği uygunluk raporunun tarafıma verilmesini arz ederim.

.../.../20....
Ad-Soyad / İmza

Adres:.....
.....
.....
.....

NOT: Başvuru Şirket adına ise İmza sirküsü ve Vekaletname bu dilekçeye eklenecektir.

İşyeri Tel No :.....

Cep Tel. No :.....

Gerçek Kişi T.C. :.....

Tüzel Kişi Vergi No:.....

İşyeri m²'si :.....